



آرایشگر مو

عنوان شغل:

رنگ کردن و تغییر شکل دادن مو

کد شغل: ۵۱۴۱۱۳۰۰۰۰

نمونه سؤالات شایستگی:

فر کردن مو

کد شایستگی: ۵۱۴۱۶۰۰۰۱۰

معاونت پژوهش، برنامه ریزی و سنجش مهارت
دفتر سنجش مهارت و صلاحیت حرفه ای

۱- از چه موادی برای جلوگیری از متصاعد شدن بوی بد بدن می توان استفاده کرد؟

الف- اسپری ضدعرق(دئو دورانت)

ب- خوشبو کننده هوا

ج- پودر تالک

د- لوسیون خوشبو کننده

۲- به چه دلیل جعبه کمک های اولیه در سالن ضروری است؟

الف- برای جلوگیری از انتقال ویروس

ب- برای زیبایی سالن

ج- برای جلوگیری از شیوع امراض

د- برای جلوگیری از خون ریزی

۳- جعبه کمک های اولیه شامل چه وسایلی است؟

الف- دماسنج، کاسه رنگ، بانداز

ب- نخ اصلاح، موچین، کیسه یک بار مصرف

ج- شانه رنگ، یخ فعال، دماسنج

د- دماسنج، کیسه یک بار مصرف، یخ فعال

۴- چرا وجود جعبه کمک های اولیه در آرایشگاه بسیار مهم است؟

الف- جهت جلوگیری از استرس و فشار

ب- جهت جلوگیری از انتقال ویروس و باکتری

ج- جهت جلوگیری از سوختگی مواد شیمیایی

د- جهت اطمینان خاطر

۵- زخم و بریدگی موقع کار را، چگونه شست و شو می دهیم؟

الف- با پماد سوختگی

ب- با محلول گلو تار آلدیید

ج- با بتادین

د- با الکل

۶- جعبه کمک های اولیه را در کجای سالن نصب می کنیم؟

الف- در محل دید و دور از گرما و تابش خورشید

ب- دور از دسترس کودکان و دور از گرما

ج- هر جا که نمای سالن زیباتر شود.

د- نزدیک به در خروجی و در دسترس کارکنان

۷- هر چند وقت زباله دان ها در محیط کار باید تخلیه شوند؟

الف- هفته ای ۱ بار

ب- هر روز

ج- ۴ روز یک بار

د- روزی ۲ بار

۸- کمد کار در آرایشگاه چه قدر باید از زمین فاصله داشته باشد؟



- الف- حداکثر ۱۵ سانتی متر فاصله داشته باشد.
 ب- نباید اصلا از زمین فاصله داشته باشد.
 ج- ۲۰ سانتی متر کم تر نباشد.
 د- ۷۰ سانتی متر کم تر نباشد.
 ۹- به چه دلیل باید تیغ را از دیگر زباله های آرایشگاه جدا کنیم؟
 الف- زیرا ممکن است، دست را زخمی کند.
 ب- تیغ ممکن است دوباره مصرف شود.
 ج- زیرا ممکن است کیسه را پاره کند.
 د- تا دوباره استفاده شود.

- ۱۰- کدام یک از گزینه های زیر صحیح است؟
 الف- زباله ها در آرایشگاه ها شامل، مو و مواد شیمیایی می باشد.
 ب- تمام زباله ها شامل مواد غذایی و ظروف یک بار مصرف است.
 ج- تیغ را نیز مانند سایر زباله ها در کیسه زباله می اندازیم.
 د- زباله ها در آرایشگاه به صورت خشک و شامل ظروف یکبار مصرف، پنبه و ... می باشد.

- ۱۱- چرا هنگام استفاده از اسپری مو بهتر است از ماسک استفاده کنیم؟
 الف- زیرا مواد آن سمی است.

- ب- زیرا بوی بدی دارد.
 ج- زیرا مانع ورود مواد مضر به داخل دهان می شود.
 د- به خاطر زیبایی و رعایت بهداشت

- ۱۲- انواع آتش سوزی را نام ببرید؟

- الف- جامدات، فلزات، گازها
 ب- پلاستیک ها، گازها، الکل، لوازم خانگی، جامدات
 ج- ۳ جامدات، مایعات، گازها، فلزات، الکتریکی، مواد منفجره
 د- مایعات، گازها، چینی ها، فایبرگلاس، جامدات
 ۱۳- مثلث آتش کدامند؟

- الف- دما، ماده سوختنی، آب

- ب- گاز اکسیژن، حرارت

- ج- کاغذ، مایعات قابل اشتعال، حرارت

- د- سوخت، اکسیژن، حرارت

- ۱۴- کدام سیستم بدن در اثر برق گرفتگی به طور ناگهانی تحریک می شود؟

- الف- سیستم داخلی

- ب- سیستم اعصاب و پوست

- ج- سیستم عروق

- د- سیستم اعصاب و قلب

- ۱۵- زمان برق گرفتگی به چه نکاتی باید دقت کنیم؟

- الف- باید از پتوی نسوز استفاده شود.



- ب- به شخص برق گرفته کمک نشود.
ج- باید از وسایل هادی برق استفاده شود.
د- نباید از وسایل هادی برق استفاده شود.
۱۶- انواع سوختگی هایی که ممکن است در آرایشگاه یا آموزشگاه اتفاق بیفتد را نام ببرید؟

- الف- سوختگی گاز و برق، بنزین
ب- سوختگی ناشی از آب و اسید، بنزین
ج- سوختگی برق، آب داغ، اسیدی و شیمیایی
د- سوختگی شیمیایی و نفت، سوختگی با الکل
۱۷- در آتش سوزی که منشاء آن برق است، از چه ماده ای نباید استفاده کرد؟

- الف- پودر
ب- پودر خشک
ج- آب
د- گاز CO₂

- ۱۸- هر چند وقت باید کپسول های آتش نشانی را امتحان کرد؟
الف- هر ۳ هفته
ب- هر ۴ ماه
ج- سالی ۱ بار
د- هر ۵ ماه

- ۱۹- احتراق چیست؟
الف- یک نوع کپسول اطفای حریق است.
ب- به عامل ایجاد آتش، احتراق گویند.
ج- احتراق فعل یا انفعال گرمایی که خود به ادامه فعل و انفعال کمک می کند.
د- احتراق یعنی گرما دادن و تولید گرما و سپس سوختن
۲۰- عوامل فیزیکی که به وسیله آن می توان میکروب ها را کنترل کرد، کدامند؟

- الف- حرارت، اشعه یونیزاسیون، پرتودهی
ب- حرارت، الکل، مواد شوینده
ج- شست و شو، ساولن، گلو تار آلدئید ۲٪
د- نانو سیل، حرارت، پرتودهی
۲۱- هنگام ضد عفونی کردن لوازم جهت سلامتی خود از کدام گزینه استفاده شود؟

- الف- پودر تالک
ب- اسپری خوشبو کننده
ج- ۳ ماسک
د- روپوش سفید
۲۲- آتش سوزی طبقه A- B چگونه خاموش می شوند؟

- الف- آب و قطع برق
ب- گازوییل و آب



ج- کف، پودر خشک

د- آب، پودر خشک

۲۳- آتش سوزی که مبنای آن گاز است، چگونه می توان خاموش کرد؟

الف- آب، الکل، بنزین، ماسه خشک

ب- نفت، آب، قطع جریان گاز

ج- پودر خشک، کف، ماسه خشک، پتوهای نسوز

د- پودر خشک، آب، ماسه خشک

۲۴- چگونه می توان آتش سوزی کوچک و کم دامنه را مهار کرد؟

الف- با استفاده از آب و پودر خشک

ب- ابتدا جریان برق و گاز را قطع کنیم.

ج- با استفاده از آتش خاموش کن مناسب

د- با ۱۲۵ تماس بگیریم.

۲۵- کدام گزینه شماره تلفن آتش نشانی است؟

الف- ۱۱۴

ب- ۱۲۵

ج- ۱۲۴

د- ۱۲۸

۲۶- هنگام آب گرفتگی اولین کار جهت مقابله چیست؟

الف- ابتدا باید جریان گاز را قطع کنیم.

ب- باید ابتدا جریان آب و گاز را قطع کنیم و با لوله کش تماس بگیریم.

ج- می توان برق ساختمان را قطع نکرد و راه آب را باز کرد.

د- ابتدا جریان برق از فیوز اصلی قطع شود.

۲۷- برای جلوگیری از آتش سوزی بعد از اتمام کار با وسایل برقی، چه کاری باید انجام داد؟

الف- کلید دستگاه را در حالت خاموش قرار دهید و دو شاخه به پریز باشد.

ب- دو شاخه وسایل برقی را از پریز بکشید و کلید را در حالت روشن قرار دهید.

ج- دو شاخه را از پریز بکشید، هنگام در آوردن دو شاخه ، کلید دستگاه حتماً خاموش باشد.

د- کلید را در حالت روشن قرار دهید و دو شاخه را بکشید.

۲۸- آتش ها به طور کلی به چند دسته تقسیم می شوند؟

الف- ۶ دسته

ب- ۵ دسته

ج- ۴ دسته

د- ۳ دسته

۲۹- آتش های طبقه A کدام یک از گزینه های زیر است؟

الف- جامدات

ب- گازها

ج- مایعات قابل اشتعال

د- مواد منفجره

۳۰- آتش‌های طبقه B کدام یک از گزینه‌های زیر است؟

الف- جامدات

ب- گازها

ج- مایعات

د- فلزات

۳۱- آتش‌های طبقه C کدام یک از گزینه‌های زیر است؟

الف- وسایل الکتریکی

ب- گازها

ج- مواد منفجره

د- فلزات

۳۲- به چه منظور از آتش خاموش کن آبی استفاده می‌شود؟

الف- خاموش کردن مایعات مشتعل و گاز

ب- خاموش کردن آتش‌های ناشی از فلزات

ج- خاموش کردن مواد پلاستیکی، چوب و کاغذ

د- خاموش کردن آتش‌سوزی ناشی از مواد منفجره

۳۳- به چه منظور از آتش خاموش کن کفی استفاده می‌شود؟

الف- اطفای حریق ناشی از مایعات مشتعل

ب- اطفای حریق ناشی از فلزات

ج- اطفای حریق ناشی از مواد پلاستیکی

د- اطفای حریق ناشی از کاغذ

۳۴- به چه منظور از آتش خاموش کن پودری استفاده می‌شود؟

الف- اطفای حریق ناشی از گازها و چوب

ب- اطفای حریق ناشی از کاغذ و پلاستیک، جامدات

ج- اطفای حریق ناشی از مایعات مشتعل و سیم برق

د- اطفای حریق ناشی از کاغذ و چوب

۳۵- آتش‌های طبقه D کدام یک از گزینه‌های زیر است؟

الف- مواد منفجره

ب- گازها

ج- وسایل الکتریکی

د- فلزات

۳۶- آتش خاموش کن مناسب آتش‌های طبقه A کدامند؟

الف- آب

ب- ماسه خشک

ج- قطع جریان گاز و کف

د- قطع جریان برق و کف



۳۷- آتش خاموش کن مناسب آتش‌های طبقه ی B کدامند؟

الف- قطع جریان گاز و کف

ب- آب و قطع جریان برق

ج- پتوهای نسوز و آب

د- ماسه خشک و پودر خشک

۳۸- آتش خاموش کن مناسب آتش‌های طبقه ی C کدامند؟

الف- قطع جریان گاز و کف

ب- قطع جریان آب و کف

ج- قطع جریان برق و پودر خشک

د- پتوهای نسوز، قطع برق

۳۹- آتش خاموش کن مناسب آتش‌های طبقه ی D کدامند؟

الف- آب و کف

ب- قطع جریان گاز

ج- پودر خشک

د- قطع جریان برق

۴۰- هنگام استفاده از نانوسپیل در خصوص دست‌ها، چگونه عمل می‌شود؟

الف- در صورت آلوده بودن اول الکل می‌زنیم.

ب- دست‌ها باید مرطوب باشد.

ج- در صورت آلوده بودن شسته شود.

د- حتماً باید با آب گرم و صابون شسته شود.

۴۱- الکل چند درجه در سالن آرایشی کارایی دارد؟

الف- ۷۰ درجه

ب- ۳۰ درجه

ج- ۱۰۰ درجه

د- ۹۹ درجه

۴۲- چه سیستم تهویه ای برای سالن آرایش مناسب است؟

الف- سیستم تهویه که ۹۰٪ هوا را جابه‌جا نماید.

ب- سیستم تهویه که ۱۰۰٪ هوا را جابه‌جا نماید.

ج- سیستم تهویه که ۱۰٪ هوا را جابه‌جا نماید.

د- سیستم تهویه که ۲٪ هوا را جابه‌جا نماید.

۴۳- تهویه در محیط کار به چه معنی است؟

الف- کنترل میزان رطوبت و مواد مضر

ب- کنترل مواد شیمیایی مضر

ج- تصفیه ی هوای نامطبوع

د- جریان هوا و تصفیه مواد مضر موجود در هوا

۴۴- منظور از کنترل کیفی هوای داخل محیط کار چیست؟



- الف- ورود هوای سرد و گرم
 - ب- میزان هوای سرد در محیط کار
 - ج- سنجش میزان گرما در محیط کار
 - د- فقدان گرد و غبار و مواد مضره در محیط کار
- ۴۵- تمهیدی که در محیط های سر بسته کیفیت هوا با آن کنترل می شود، چیست؟

- الف- تهویه رطوبت
- ب- استریل کردن
- ج- تهویه و تصفیه هوا
- د- سترون سازی

۴۶- سیستم تهویه مطبوع در محیط کار سبب ایجاد چه عاملی می شود؟

- الف- گرما و سرمای ساختمان را یکسان می کند.
- ب- سبب عایق بندی ساختمان می شود.
- ج- سرما را زیاد و گرما را کم می کند.
- د- میزان رطوبت را زیاد و دما را تنظیم می کند.

۴۷- مناسب ترین دما برای سالن چند درجه است؟

- الف- ۲۱ درجه سانتی گراد
- ب- ۵۰ درجه سانتی گراد
- ج- ۳۱ درجه سانتی گراد
- د- ۳۵ درجه سانتی گراد

۴۸- هواکش های قوی (ایرکاندیشن) در کجای سالن نصب می شود؟

- الف- جایی که گردش هوا در سالن ایجاد شود.
- ب- در نزدیکی سرویس بهداشتی
- ج- کنار در ورودی
- د- کنار در اضطراری و خروجی

۴۹- چگونه می توان محیط کار را عایق بندی کرد؟

- الف- در و پنجره ها را کاملا می بندیم.
- ب- شکاف های بین شیشه ها را باز نمی گذاریم.
- ج- وسایل گرمازا را در محل هایی که در معرض دید افراد باشد.
- د- از در و پنجره های محکم و غیر قابل نفوذ استفاده می کنیم.

۵۰- هدف از تهویه در محیط کار چیست؟

- الف- حرارت و رطوبت مناسب با فصل
- ب- حرارت متناسب با نوع کار
- ج- رطوبت متناسب با فصل
- د- گرمای متناسب با فصل

۵۱- روپوش کار هر چند وقت باید ضدعفونی شود؟

- الف- ماهی ۱ بار



ب- وقتی که کثیف شده و رنگ آن تغییر کند.

ج- ۳ ماه یک بار

د- وقتی به ترشحات خونی آلوده شد.

۵۲- کف سالن آرایشگاه، باید چگونه باشد؟

الف- از جنس مقاوم، بدون درز و شکاف

ب- از جنس پلاستیک و غیر قابل شست و شو

ج- از جنس مقاوم و غیر قابل شست و شو

د- از جنس فلز و قابل شست و شو

۵۳- کدام یک از گزینه های زیر تعریفی از بهداشت است؟

الف- به سترون سازی و گندزدایی وسایل گویند.

ب- به ضدعفونی کردن وسایل گویند.

ج- به ضدعفونی دست ها و وسایل گویند.

د- علمی که شخص را به راه های سلامت آشنا می کند.

۵۴- محیط کار را هر چند وقت یک بار ضرورت دارد با مواد مخصوص ضدعفونی کنیم؟

الف- هر روز

ب- ۶ ماه یک بار

ج- هفته ای ۲ تا ۳ بار

د- ماهی ۱ بار

۵۵- بعد از چند دقیقه نانوسیل روی میکروب ها تاثیر می گذارد؟

الف- ۱۰ تا ۱۲ دقیقه

ب- ۳ تا ۴ دقیقه

ج- ۲۰ تا ۲۵ دقیقه

د- بلافاصله تاثیر می گذارد.

۵۶- از چه محلولی برای ضدعفونی کردن میز و صندلی می توان استفاده کرد؟

الف- محلول گلو تار آلدئید با ترکیب الکل

ب- الکل با ترکیب جرم گیر

ج- محلول مخصوص سطوح نانوسیل

د- محلول های شوینده ی اسیدی

۵۷- برای گندزدایی چه وسایلی می توان از اتوکلاو استفاده کرد؟

الف- وسایل فلزی

ب- وسایل غیر فلزی

ج- لباس و وسایل فلزی

د- وسایل بیمارستان و آرایشگاه

۵۸- دلیل استفاده از یک ماده ی ضد میکروبی در محیط کار چیست؟

الف- از بین بردن عوامل بیماری زا از بافت زنده

ب- گندزدایی کردن وسایل و تجهیزات

ج- نابود کردن کل میکروب ها، چه بیماری زا و چه غیر بیماری زا

د- نابود کردن میکروب های بیماری زا

۵۹- چگونه می توان میکروب ها را کاملاً از بین برد؟

الف- ضدعفونی کردن

ب- قرار گرفتن در اتوکلاو

ج- گندزدایی کردن

د- شستن با آب گرم

۶۰- چه عاملی باعث سرعت مرگ میکروب ها می شود؟

الف- درجه حرارت کم تر باشد، عوامل بیماری زا سریع تر از بین می روند.

ب- درجه حرارت کم تر باعث سرعت مرگ میکروب ها می شود.

ج- هر چه زمان بیش تر باشد سرعت مرگ میکروب ها کم تر است.

د- درجه حرارت و زمان، تأثیر مستقیم بر میکروب ها دارد.

۶۱- کدام یک از گزینه های زیر گندزدای فیزیکی است؟

الف- الکل، استریل، ساولن

ب- الکل، اتوکلاو، بتادین

ج- حرارت مرطوب، حرارت خشک

د- بتادین، حرارت خشک، فور

۶۲- کدام یک جزء حرارت مرطوب می باشد؟

الف- فور، بتادین، جوشاندن

ب- اتوکلاو، بتادین، استریل

ج- بخار، جوشاندن، پاستوریزه کردن

د- پاستوریزه کردن، فور جوشاندن

۶۳- کدام یک تعریفی از اتوکلاو است؟

الف- دستگاهی که در آن به وسیله ی بخار آب تحت فشار، مواد مختلف استریل می شوند.

ب- دستگاهی که برای ضدعفونی لباس و لوازمی که آلوده شده و جز حرارت خشک است.

ج- وسیله ای است برای استریل کردن وسایل پلاستیکی، تحمل دمای بالا را نداشته باشد.

د- نوعی حرارت خشک است

۶۴- وسایل با چه حرارت و چه مدتی در دستگاه فور استریل می شوند؟

الف- ۱۶۰ درجه سانتی گراد، به مدت ۱ ساعت

ب- ۱۷۰ درجه سانتی گراد، به مدت ۳ ساعت

ج- ۱۲۰ درجه سانتی گراد، به مدت ۱ ساعت

د- ۱۶۰ درجه سانتی گراد، به مدت ۲ ساعت

۶۵- گند زدهای شیمیایی در چه مواردی مصرف می شوند؟

الف- جهت گندزدایی وسایل مختلفی، نظیر اتو برقی و موپیچ مناسب می باشد.

ب- جهت ضدعفونی لباس و لوازمی که آلوده شده و دسترسی به آب نیست.

ج- جهت ضدعفونی کردن وسایل فلزی که تحمل دمای بالا را داشته باشند.



د- جهت گند زدایی یا استریل وسایلی که تحمل حرارت را نداشته باشند.

۶۶- در عمل جوشاندن میکروب ها با چه میزان حرارت و چه مدتی از بین می روند؟

الف- ۸۰ درجه سانتی گراد، به مدت ۱۵ تا ۲۰ دقیقه

ب- ۱۲۰ درجه سانتی گراد، به مدت ۲ تا ۳ دقیقه

ج- ۱۰۰ درجه سانتی گراد، به مدت ۲۰ تا ۳۰ دقیقه

د- ۲۰ درجه سانتی گراد، به مدت ۴۰ تا ۵۰ دقیقه

۶۷- برای گندزدایی چه وسایلی از عمل جوشاندن استفاده می کنیم؟

الف- وسایل مختلفی نظیر شیشه و فلزات

ب- لوازم شخصی و فلزات

ج- وسایل فلزی و جهت ضد عفونی قیچی و تیغ که تحمل دمای بالا را نداشته باشد.

د- جهت گندزدایی لباس و لوازمی که آلوده شده و دسترسی به گند زدهای شیمیایی نیست.

۶۸- برای شرایط اضطراری کدام یک از گزینه های زیر استفاده می شود؟

الف- فور

ب- جوشاندن

ج- اشعه UV

د- اتوکلاو

۶۹- میزان اثر حرارت مرطوب نسبت به حرارت خشک چگونه است؟

الف- تأثیر حرارت مرطوب، خیلی کم تر از حرارت خشک می باشد.

ب- تأثیر حرارت خشک، کمی بیش تر از حرارت مرطوب است.

ج- تأثیر حرارت مرطوب، خیلی بیش تر از حرارت خشک است.

د- تأثیر حرارت مرطوب و خشک یکسان می باشد.

۷۰- کدام روش استریل جزء حرارت خشک است؟

الف- فور

ب- اتوکلاو

ج- جوشاندن

د- ضد عفونی با الکل

۷۱- کدام یک از گزینه های زیر توصیف کننده عملکرد دستگاه فور است؟

الف- دستگاهی که در آن به وسیله ی اکسیژن هوا مختلف استریل می شوند.

ب- دستگاهی که برای گندزدایی وسایلی که آلوده شده و دسترسی به گندزدهای شیمیایی نیست.

ج- وسیله ای است برای استریل کردن وسایل فلزی و شیشه ای که تحمل دمای بالا را داشته باشد.

د- نوعی دستگاه است که با حرارت مرطوب کار می کند.

۷۲- وسایلی که تحمل دمای بالا را نداشته باشد، چگونه استریل می کنیم؟

الف- از دستگاه فور استفاده می کنیم.

ب- از عمل روش پرتو دهی استفاده می کنیم.

ج- از دستگاه اتوکلاو استفاده می کنیم.

د- داخل الکل می گذاریم.

۷۳- برای پاک سازی چه لوازمی در هنگام ضرورت از عمل جوشاندن استفاده می کنیم؟

الف- قیچی و شانه

ب- لوازم برقی و شیشه ای

ج- آب و وسایلی نظیر سرنگ و تیغ

د- لوازم پلاستیکی و شیشه ای

۷۴- گند زدها چند نوعند؟

الف- ۲ نوع

ب- ۱ نوع

ج- ۴ نوع

د- ۶ نوع

۷۵- کدام یک از گزینه های زیر صحیح است؟

الف- مواد گندزدا نوعی حرارت مرطوب است.

ب- مواد ضد عفونی باید رقیق بوده و سرد مصرف شود.

ج- مواد گندزدا باید غلیظ و رنگ آن تیره باشد.

د- مواد گندزدا باید روی پوست بدن اثر سوء نداشته باشد.

۷۶- مهم ترین گندزدهای شیمیایی کدامند؟

الف- کلر، کرئولین، ساولن

ب- آب، الکل، ساولن

ج- بتادین، جوهر نمک، آب

د- مایع دستشویی، فوم، آب

۷۷- به از بین بردن عوامل بیماری زا از محیط بی جان چه می گویند؟

الف- استریل کردن

ب- گندزدایی

ج- جوشاندن

د- ضد عفونی

۷۸- به از بین بردن کل میکروب ها، چه بیماری زا و چه غیر بیماری زاچه می گویند؟

الف- گندزدایی

ب- ضد عفونی

ج- استریل

د- پاک سازی

۷۹- تفاوت دستگاه اتوکلاو و فور در چیست؟

الف- اتوکلاو حرارت خشک و فور حرارت مرطوب دارد.

ب- اتوکلاو حرارتش مرطوب، فور حرارتش خشک است.

ج- هر دو دستگاه عمل گندزدایی را انجام می دهند.

د- درجه حرارت اتوکلاو بیش تر از فور است.

۸۰- تفاوت استریل و ضد عفونی چیست؟



الف- استریل همان گندزدایی و ضدعفونی عمقی است.

ب- استریل و ضدعفونی هر دو سطحی است.

ج- استریل و ضدعفونی هر دو عمقی است.

د- استریل عمقی و ضدعفونی سطحی می باشد.

۸۱- دستگاه اتوکلاو در چه درجه حرارت و چه مدتی عمل گندزدایی را انجام می دهد؟

الف- ۱۰۰ درجه، در ۵ دقیقه

ب- ۱۲۱ درجه، در ۱۵ تا ۲۰ دقیقه

ج- ۲۲۰ درجه، در ۵ دقیقه

د- ۵۰ درجه، در ۲ ساعت

۸۲- دستگاه فور برای گندزدایی وسایل در چه مکان هایی استفاده می شود؟

الف- لوازم منزل و آرایشگاه

ب- فقط لوازم آزمایشگاه

ج- بیمارستان و مدارس

د- بیمارستان و آرایشگاه

۸۳- کدام یک از گزینه های زیر لوازم را با حرارت خشک گندزدایی می کند؟

الف- جوشاندن

ب- فور

ج- با مواد شیمیایی

د- اتوکلاو

۸۴- کلیه ابزاری که در مراکز بهداشتی استفاده می شوند به توصیه ی سازمان جهانی بهداشت چگونه ضدعفونی می شوند؟

الف- از عمل حرارت دادن استفاده می کنیم و بعد در دستگاه فور قرار می دهیم.

ب- با آب و صابون به خوبی شسته شده و خشک کرده، استریل می کنیم.

ج- فقط با الکل ضدعفونی می کنیم و سپس در دستگاه فور قرار می دهیم.

د- با آب گرم و صابون می شویم.

۸۵- رعایت ایمنی و بهداشت سالن به عهده چه کسانی می باشد؟

الف- مدیر و مشتری

ب- مدیر، مربی، مشتری

ج- فقط مشتری

د- مربیان و مراجعه کنندگان

۸۶- وسایلی که عمل حرارت را نداشته باشند، چگونه گندزدایی یا استریل می شوند؟

الف- از دستگاه فور استفاده می کنیم.

ب- از عمل جوشاندن استفاده می کنیم.

ج- از عمل جوشاندن استفاده می کنیم.

د- از گندزدایی شیمیایی استفاده می کنیم.

۸۷- کفش مناسب برای کار باید چه ویژگی هایی داشته باشد؟

الف- کفش های پاشنه کوتاه و پهن با کفی قابل انعطاف و نرم

- ب- کفش های پاشنه تخت با کفی نازک
 - ج- کفش های پاشنه بلند با کفی غیر انعطاف
 - د- کفش های پاشنه کوتاه با کفی غیر قابل انعطاف
- ۸۸- گندزدایی در چه محیطی کاربرد دارد؟

- الف- در محیط های جان دار
 - ب- برای شستن دست ها
 - ج- در محیط های نیمه جان دار
 - د- در مورد محیط های بی جان
- ۸۹- خستگی ها و دردهای ناشی از ایستادن را چگونه باید برطرف کرد؟

الف- ماساژ متناوب پا در آب سرد و گرم

- ب- استفاده از پماد مخصوص
 - ج- ماساژ پاها در آب گرم
 - د- ماساژ پاها در آب سرد
- ۹۰- ضد عفونی چیست؟
- الف- همان سترون سازی است.
 - ب- نابود کردن عوامل بیماری زا از بافت زنده
 - ج- نابود کردن عوامل بیماری زا در محیط های بی جان
 - د- همان استریل کردن است.

۹۱- ضد عفونی کننده ها باید چه غلظتی داشته باشند؟

الف- باید غلیظ باشد.

- ب- کم تر از گندزداها باشد.
- ج- یکسان با گندزداها باشد.
- د- بیش تر از گندزداها باشد.

۹۲- بعد از شستن و خشک کردن وسایل چه مدت باید در دستگاه فور قرار گیرد؟

- الف- مدت ۲۰ دقیقه و با حرارت ۱۰۰ درجه سانتی گراد
- ب- مدت ۲ ساعت و با حرارت ۲۰۰ درجه سانتی گراد
- ج- مدت ۱ ساعت و با حرارت ۱۷۰ درجه سانتی گراد
- د- مدت ۵ دقیقه و با حرارت ۱۲۵ درجه سانتی گراد

۹۳- نحوه درست برداشتن لوازم از روی زمین چگونه است؟

- الف- کمی خود را کج کرده و آن چیز را از زمین برداریم.
- ب- مستقیم خم شده و آن چیز را از زمین برداریم.
- ج- پاها را به هم چسبانده و پشت بدن را بر زمین عمود نگه دارید و زانوها را خم کنید.
- د- پاها را کمی فاصله دهید و مستقیم خم شده و آن چیز را از زمین برمی داریم.

۹۴- کدام گزینه ی زیر تعریفی از ایدز است؟

- الف- ایدز نوعی بیماری عفونی است که پوست را از بین می برد.
- ب- مجموعه علایمی که، به علت یک بیماری اکتسابی دفاع ایمنی بدن را مختل می سازد.

- ج- به مجموعه علائمی گفته می شود که به وسیله ویروس ها و باکتری ها سیستم دفاعی بدن قوی می شود.
- د- ایدز یک بیماری ارثی است و سیستم داخلی بدن را مختل می کند.
- ۹۵- برای استریل و ضدعفونی کردن لوازم با گلو تار آلدئید کدام گزینه صحیح است؟
- الف- ضدعفونی ۱۰ تا ۳۰ دقیقه، استریل ۱۰ ساعت
- ب- ضدعفونی ۲۰ تا ۲۵ دقیقه، استریل ۲ ساعت
- ج- مدت ۶۰ دقیقه کافی است.
- د- برای استریل ۲ ساعت کافی می باشد.
- ۹۶- طریقه استفاده از محلول ساو لن در سالن چگونه است؟
- الف- محلول ساو لن فقط برای لوازم فلزی استفاده می شود.
- ب- ابزار فلزی و غیر فلزی را شسته و با غوطه ور نمودن آن ها به مدت ۳۰ دقیقه در ساو لن ضد عفونی کنیم.
- ج- وسایل را اول با الکل ضد عفونی کرده، بعد در محلول ساو لن به مدت ۲ ساعت غوطه ور کنید.
- د- وسایل را با مواد شوینده شسته و در محلول به مدت ۳ ساعت گذاشته شود.
- ۹۷- هنگام ضد عفونی اگر وسایل خیس باشد، چه مشکلی ایجاد می کند؟
- الف- باعث رقیق شدن محلول می شود.
- ب- باعث تاثیر بیش تر محلول می شود.
- ج- کارایی محلول بیش تر می شود.
- د- کاملاً محلول بی اثر می شود.
- ۹۸- کدام یک از گزینه های زیر مواد ضد عفونی کننده وسایل کار می باشد؟
- الف- گاز وئیل، وایتکس، نفت، آب
- ب- الکل، فرمالین، گلو تار آلدئید، بتادین
- ج- تینر، ساو لن، آب گرم
- د- آب جوش، وایتکس، فرمالین
- ۹۹- برای شست و شو و پاک کردن محیط کار از چه موادی استفاده می شود؟
- الف- کف شوی، جرم گیر، وایتکس
- ب- آب ژاول، کف شوی، پودر شوینده، جرم گیر
- ج- رنگ های مخصوص، آب ژاول، آب جوش
- د- ۴ دتول، آب ژاول، آب جوش
- ۱۰۰- برای استریل کردن وسایل ابتدا باید چه کار کنیم؟
- الف- وسایل کار را با آب جوش شسته، سپس استریل می کنیم.
- ب- لوازم کار را با آب سرد و ساو لن شسته و بعد استریل می کنیم.
- ج- لوازم کار را با آب و صابون کاملاً شسته، خشک کرده و سپس استریل می کنیم.
- د- لوازم را با الکل تمیز کرده و بعد استریل کنیم.
- ۱۰۱- کدام یک از گزینه های زیر کار تهویه هوا را انجام می دهند؟
- الف- خوشبو کننده هوا
- ب- آگروفن
- ج- خنک کننده هوا

د- الکل

۱۰۲- کدام یک از گزینه های زیر در فضای بسته استفاده نمی شود؟

الف- پودر خشک

ب- آتش خاموش کن آب

ج- آتش خاموش کن اکسیژنی

د- آتش خاموش کن هالوژنه

۱۰۳- نام دیگر آب زاول چیست؟

الف- هیپوکلریت سدیم است.

ب- همان الکل است.

ج- نوعی خوشبو کننده است.

د- اکسیدان است.

۱۰۴- چرا درست نشستن روی صندلی هنگام کار مهم است؟

الف- باعث ایجاد بیماری های عروقی می شود.

ب- باعث تناسب اندام می شود.

ج- ستون فقرات سالم می ماند.

د- سبب افزایش خستگی می شود.

۱۰۵- اشخاصی که به واریس دچار می شوند، برای بهتر شدن چه باید بکنند؟

الف- از کفش های پاشنه بلندتر استفاده شود.

ب- از روغن های مخصوص برای پاها استفاده کنند.

ج- حتماً از جوراب مخصوص واریس استفاده نمایند.

د- از کفش های پاشنه تخت استفاده کنند.

۱۰۶- هنگام کار فاصله مناسب چگونه باید باشد؟

الف- ۲ متر با مشتری فاصله داشته باشیم.

ب- قسمت های مختلف سر، دید کافی داشته باشیم.

ج- فقط بالای سر مشتری دید داشته باشد.

د- کاملاً نزدیک به مشتری کار انجام می دهیم.

۱۰۷- هنگام انجام کار بهترین حالت ایستادن چگونه است؟

الف- هر طور که راحت ترید بایستید.

ب- پای چپ در زاویه ۴۵ درجه و پای راست مستقیماً رو به جلو

ج- کمی کج و خم شوید، پای چپ زاویه ی ۶۰ درجه

د- فرقی نمی کند به هنگام کار چطور بایستید، فقط کمر خم نشود.

۱۰۸- قرار دادن زانوها هنگام نشستن چگونه باید باشد؟

الف- زانوها با کمی فاصله کنار یکدیگر وزن روی طول کل ران ها

ب- زانوها از هم فاصله دار و وزن روی کمر

ج- زانوها کاملاً چسبیده و وزن روی ساق پا

د- زانوها کاملاً چسبیده و وزن روی کمر



۱۰۹- ایجاد فاصله بین مهره ها و تغییر شکل ستون فقرات در اثر چه عاملی ایجاد می شود؟

الف- درست نشستن

ب- اشتباه ایستادن

ج- بیماری های عروقی

د- درست ایستادن

۱۱۰- عدم رعایت فاصله مناسب حین کار باعث چه می شود؟

الف- بیماری های تنفسی

ب- فشار آمدن به دست ها

ج- آسیب رسیدن به پاها

د- بیماری های داخلی

۱۱۱- بهترین راه تشخیص بیماری ایدز کدام گزینه است؟

الف- آزمایش خون

ب- آزمایش ادرار

ج- سی تی اسکن

د- فیزیوتراپی

۱۱۲- برای ضدعفونی کردن لباس ها از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف- وایتکس (هیپوکلریت سدیم)

ب- دتول

ج- ساولن

د- بتادین

۱۱۳- در صورت زخمی شدن دست با کدام گزینه آن را ضدعفونی می کنیم؟

الف- بتادین

ب- هیپو کلریت سدیم

ج- آب ژوال

د- وایتکس

۱۱۴- دو پارامتر اصلی برای شناسایی علایم خطر شیمیایی کدامند؟

الف- اطلاعات ایمنی مواد MSDS و لیبل های شیمیایی

ب- اندازه مواد و میزان ترکیب آن ها

ج- برچسب مواد شیمیایی

د- آزادسازی مواد و تخریب شیمیایی آن ها

۱۱۵- MSDS در بعضی از سایت های تولید کننده مواد شیمیایی به چه عنوان نشان داده می شود؟

الف- SHS

ب- HTS

ج- ANS

د- SDS

۱۱۶- کدام کشور از سال ۲۰۰۴ یک فرمت ۱۶ قسمتی ایمنی پیشنهاد داد؟

الف- اروپا

ب- تایوان

ج- استرالیا

د- آمریکا

۱۱۷- فرمت پیشرفته MSDS چند قسمت دارد؟

الف- ۱۲ قسمت

ب- ۱۴ قسمت

ج- ۱۶ قسمت

د- ۹ قسمت

۱۱۸- MSDS به چه معنا است؟

الف- برگه ی اطلاعات ایمنی ماده ی مورد نظر

ب- جنس مواد شیمیایی و تبادل بین کارخانجات

ج- تاریخ مصرف و مدت زمان استفاده از مواد

د- نحوه ی ترکیب این ماده با مواد غیر شیمیایی

۱۱۹- عمده خطرات ماده شیمیایی که ممکن است ایجاد شود کدام است؟

الف- خوردگی، سوزاندگی، آلوده کنندگی، سمیت

ب- تولیدکنندگی، تغییر رنگ، سمیت و حلال بودن مواد

ج- تغییر رنگ مواد و گاهها آلودگی های ناشی از آن ها

د- ترکیبات به کار رفته و ایجاد خطر

۱۲۰- چنان چه برخی از مواد شیمیایی را در فاصله مشخصی از همدیگر قرار ندهید، چه اتفاقی می افتد؟

الف- تولید حریق، انفجار، خوردگی، سوزاندگی می کند.

ب- باعث افزایش خاصیت مواد و ترکیب شدن به راحتی با آن ها

ج- تولید آلودگی های صوتی و آلاینده های قوی

د- تماس با پوست افراد و ایجاد رنگ های ناخواسته

۱۲۱- خواص فیزیکی مواد شامل کدام گزینه می باشد؟

الف- جامد، مایع، گاز

ب- گرما، سرما، انجماد

ج- دمای احتراق، چگالی، PH

د- دمای محیط، سانتی گراد، فشار بخار

۱۲۲- خواص شیمیایی مواد شامل کدام گزینه می باشد؟

الف- رنگ، بو، خاصیت

ب- بزرگی، رنگ، مایع

ج- چگالی ویژه، قابلیت انحلال، PH

د- جامد، رنگ، میزان بو

۱۲۳- اطلاعات کلی محصولات شیمیایی در کدام بخش MSDS ذکر شده است؟

الف- بخش ۱۲

ب- بخش ۱

ج- بخش ۶

د- بخش ۱۰

۱۲۴-اطلاعات MSDS در کشورهای مختلف بر چه اساسی است؟

الف- بر اساس قوانین راهنمایی و رانندگی هر کشور

ب- بر اساس قوانین قضایی هر کشور

ج- بر اساس قوانین ایمنی و بهداشت هر کشور

د- بر اساس قوانین کار هر کشور

۱۲۵-گازها در محیط چگونه منتشر می شوند؟

الف- به صورت ذرات معلق و سائیدگی

ب- نشت کردن و بخار شدن

ج- نشت کردن و اسپری شدن

د- آزاد شدن گاز و انتشار در هوا

۱۲۶-جامدات به چه صورت در محیط انتشار می یابند؟

الف- آزاد سازی در هوا

ب- نشت کردن در محیط

ج- به شکل ذرات معلق

د- بخار شدن در محیط

۱۲۷-مایعات از چه طریق در محیط انتشار می یابند؟

الف- نشت کردن و بخار شدن

ب- آزاد شدن حین مصرف

ج- اسپری کردن در فضا

د- به شکل ذرات معلق

۱۲۸-ماده با جذب حرارت از منبع خارجی تولید می کند.

الف- حریق یا انفجار

ب- چگالی

ج- فشار بخار

د- دمای جوش

۱۲۹-مواد شیمیایی چند نوع سمیت دارند؟

الف- شدید- ضعیف

ب- حاد- مزمن

ج- روشن- تیره

د- کاهش دهنده - افزایشی

۱۳۰-مسمومیت ها به طور کلی چند دسته هستند؟

الف- قوی- خیلی قوی

ب- حاد- مزمن



ج- ظاهری- درونی

د- بالقوه- بالفعل

۱۳۱- کدام نوع مسمومیت اغلب سریع و شدید بوده و در صورت نرسیدن کمک منجر به مرگ می شود؟

الف- مزمن

ب- حاد

ج- بالقوه

د- درونی

۱۳۲- در برگه اطلاعات ایمنی مواد چه گزینه هایی مشخص شده است؟

الف- رنگ مواد، شناخت مواد نیرو زا، عوامل خطر

ب- ماهیت ماده، شناخت عوامل خطر بالقوه، راه های کنترل

ج- ماهیت ماده، رنگ ماده، عوامل خطر بالقوه، راه های بررسی

د- ماهیت ماده، مقدار و اندازه مواد، کنترل و راه های بررسی

۱۳۳- آرگونومی چیست؟

الف- متناسب کردن کار لا نیروی انسانی

ب- متناسب کردن کار با پوسترهای تبلیغاتی

ج- متناسب کردن کار با برنامه ریزی

د- متناسب کردن کار با علم کلاسیک

۱۳۴- هدف از متناسب کردن کار با نیروی انسانی چیست؟

الف- نیروی انسانی کم ترین صدمه جسمی و روحی را از کار ببیند.

ب- نیوی انسانی کار نکند و فقط بنشیند.

ج- نیروی انسانی کار نکند و فقط فکر بکند.

د- نیروی انسانی کار نکند و فقط دستور بدهد.

۱۳۵- عوامل زیان آور آرگونومیکی کدامند؟

الف- ایستادن و نشستن بلند مدت، ثابت بودن وضعیت بدن و گردن در حین کار

ب- ورزش کردن جمع، ایستادن و درست نشستن هنگام کار

ج- ورزش کردن جمع، نور مناسب و تجهیزات استاندارد

د- تجهیزات استاندارد، ایستادن و نشستن درست هنگام کار

۱۳۶- رعایت نکردن عوامل آرگونومیکی باعث چه اختلالاتی می شود؟

الف- درد کمر، تب مالت، سرماخوردگی، ایدز

ب- درد کمر، درد کتف، درد عضلات، درد پا

ج- درد پا، ایدز، هیپاتیت، تب مالت

د- سرماخوردگی، آنفولانزا، درد کمر

۱۳۷- تجزیه حرارتی شامل؟

الف- خطرات شیمیایی، خطرات پرتوزایی، خطرات حریق

ب- خطرات فاسد شدن، خطرات تغییر رنگ، تغییر بو

ج- خطرات شیمیایی، خطرات فاسد شدن، تغییر رنگ



د- خطرات پرتوزایی، خطرات فاسد شدن، تغییرات مزه
۱۳۸- در اطلاعات زیست محیطی برگه ایمنی کدام موارد ذکر شده است؟

الف- اثرات ماده بر طبیعت و محیط زیست

ب- اثرات ماده بر مواد دیگر

ج- اثرات ماده بر رفتار آرایشگر

د- اثرات ماده بر مزه غذا

۱۳۹- چه کسانی مسئول تهیه MSDS هستند؟

الف- کلیه تولیدکنندگان مواد شیمیایی

ب- کلیه مردم مسئولند.

ج- کلیه آرایشگران مسئولند.

د- کلیه مدیران آموزشگاه مسئولند.

۱۴۰- هنگام مشاوره، چگونه نام مشتری را به زبان می آوریم؟

الف- با صدای بلند و لحن آرام

ب- با صدای آرام و لحن آرام

ج- با احترام زیاد و صمیمی

د- با صدای بلند و صمیمی

۱۴۱- هنگام مراجعه ی مشتری چگونه با او برخورد می کنیم؟

الف- مشتری را به حال خود رها می کنیم.

ب- نام مشتری را سوال می کنیم.

ج- به مشتری اشاره می کنیم تا منتظر بماند.

د- مشتری را تا نشستن روی صندلی بدرقه می کنیم.

۱۴۲- وظیفه ما نسبت به وسایل مراجعه کننده چیست؟

الف- به او هشدار می دهیم که مراقب وسایلش باشد.

ب- از وسایل او مواظبت نموده و امانت دار باشیم.

ج- مسؤولیتی در قبال وسایل مشتری نداریم.

د- با او صحبت می کنیم که، مسؤولیت لوازمش با ما نیست.

۱۴۳- بهداشت محیط در چه حدی مدنظر است؟

الف- بالاترین حد استاندارد، مدنظر است.

ب- فقط وسایل تمیز باشد، کافی است.

ج- ظاهراً آرایشگاه تمیز و مرتب باشد.

د- در حد معمولی رعایت شود.

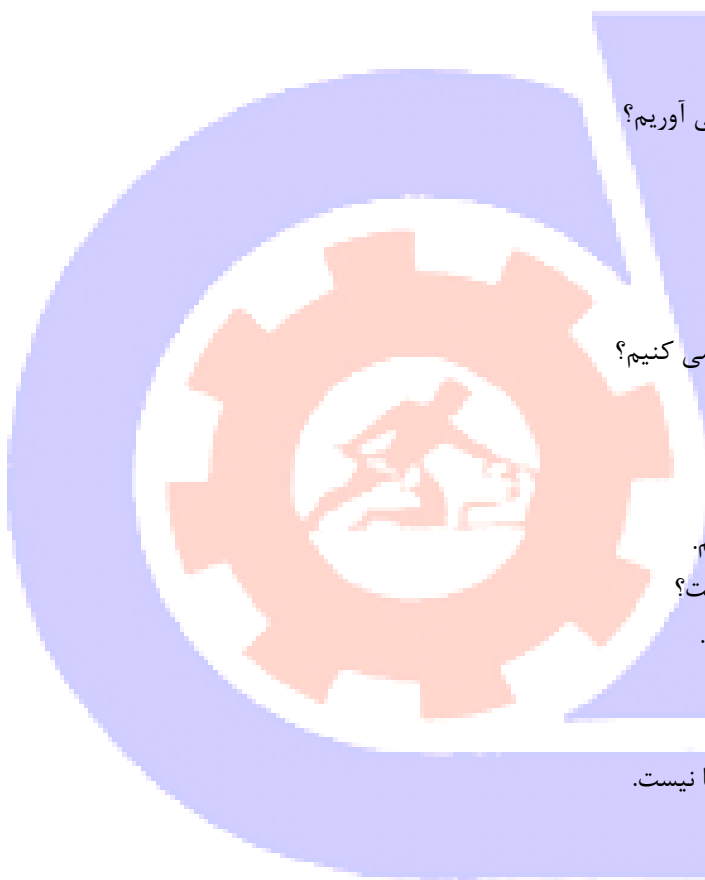
۱۴۴- طرز برخورد با پیشنهادات و انتقادات مشتری، چگونه است؟

الف- از ارایه خدمات به او خود داری می کنیم.

ب- علایمی که احساسات را آشکار می کند، کنترل کنیم.

ج- با او برخورد کرده و حرف خود را می زنیم.

د- به او توجه نکرده و کار خود را انجام می دهیم.



۱۴۵- برای جلوگیری از درگیر شدن با مشتری، چه باید کرد؟

الف- از قبل تغییرات را به او اطلاع می دهیم.

ب- به آرامی کار را انجام می دهیم.

ج- از او تعریف کرده و او را راضی می کنیم.

د- مشتری را به بیرون از سالن هدایت می کنیم.

۱۴۶- مهم ترین عامل رمز موفقیت در کار چیست؟

الف- مشتری مداری و برقراری ارتباط

ب- رعایت بهداشت فردی و زیبایی سالن

ج- مشاوره ی موفق و اعتماد به نفس زیاد

د- زیبایی سالن

۱۴۷- چگونه مهارت مان را هم زمان با پیشرفت علم و تکنولوژی بیش تر کنیم؟

الف- فقط از خلاقیت خودمان استفاده کنیم.

ب- به کتاب مراجعه کنیم و روش کلاسیک را انجام دهیم.

ج- فقط از اینترنت کمک بگیریم و به روش خودمان کار کنیم.

د- از شرکت های تولیدی و کلاس هایی که برگزار می شود، بهره گرفت.

۱۴۸- خدمات دهی با کیفیت بیش تر به مشتری باعث چه اتفاقی می شود؟

الف- مشتری ما کم می شود.

ب- مشتری پایبند سالن می شود.

ج- مشتری پر توقع می شود.

د- باعث رعایت بهداشت می شود.

۱۴۹- کدام گزینه برای آرایشگر مناسب است؟

الف- روپوش سفید ریون

ب- روپوش سفید نخی

ج- روپوش نخی با رنگ تیره

د- روپوش با جنس نایلونی

۱۵۰- راز موفقیت یک آرایشگر در مشاوره کدام گزینه است؟

الف- پی بردن به شخصیت مشتری

ب- پی بردن به مدل موی مشتری

ج- پی بردن به مشکلات مشتری

د- پی بردن به مسایل خانوادگی مشتری

۱۵۱- برای ارایه یک مشاوره خوب و موفق کدام گزینه ضروری است؟

الف- لوازم اصلاح، تیغ

ب- ماسک، سی دی، لوازم کار

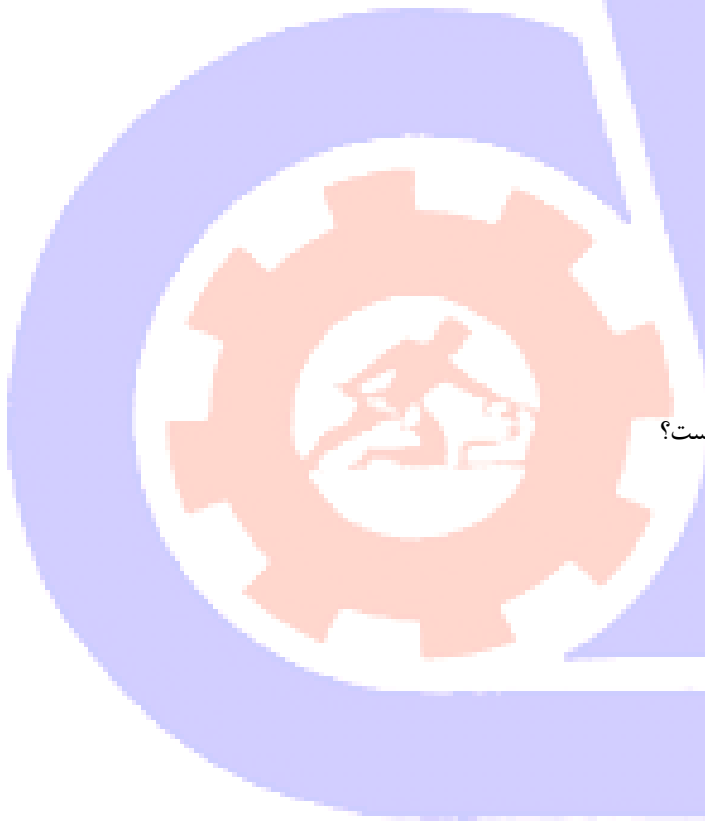
ج- روپوش، بند، ژورنال

د- ژورنال، عکس از نمونه کار

۱۵۲- نکات مهم و مؤثر در طریقه صحبت کردن آرایشگر کدام گزینه است؟



- الف- بیان واضح، کلمات با ارزش، لحن صحبت
ب- بیان ساده، چرب زبانی، لحن صحبت جدی
ج- بیان بیهوده، تعریف از کار خود
د- چرب زبانی، صدای آرام، زبان پیچیده
- ۱۵۳- هنگام مواجه شدن با بحث و شکایت مشتری وظیفه ما به عنوان آرایشگر چیست؟
الف- دعوت به آرامش، جدی گرفتن شکایت، توضیح در طول کار
ب- کمی ناراحت شویم و به او توضیح دهیم.
ج- به شکایت مشتری توجه نکنیم و کار خود را انجام دهیم.
د- با فشاری روی نظر خودمان و برخورد با مشتری
- ۱۵۴- به مجموعه ای از صفات باطنی و روحی چه می گویند؟
الف- ارتباط
ب- اهمیت
ج- اخلاق
د- اعتماد به نفس
- ۱۵۵- کدام گزینه جزء اخلاق حرفه ای نیست؟
الف- آرایه رفتار مناسب با همکار
ب- آرایه رفتار مناسب با مراجعه کننده
ج- دخالت در امور شخصی مشتری و صمیمیت زیاد
د- دخالت نکردن در امور شخصی مشتری
- ۱۵۶- کارت سابقه مشتری برای تثبیت چه مواردی است؟
الف- سلیقه ی مشتری و فقط رنگ مصرفی او
ب- اطلاعات کلی در مورد نوع خدمات آرایه شده
ج- نوع اخلاق و رفتار مشتری
د- نوع شامپوی مصرفی مشتری و رنگ مو
- ۱۵۷- مهم ترین وظیفه ی آرایشگر چیست؟
الف- آرایه خدمات بهتر به مشتری
ب- سلیقه ی عمل کردن در کار و خدمات
ج- صمیمی شدن بیش از حد با مشتری
د- توجه نکردن به درخواست مشتری
- ۱۵۸- در صورت ناراضی بودن مشتری در خصوص کار آرایه شده، چه می کنیم؟
الف- سعی می کنیم با تعریف او را قانع کنیم.
ب- مجدداً خدمات جدید آرایش آرایه می دهیم.
ج- با او با عصبانیت برخورد کرده و او را قانع می کنیم.
د- به آرامی با او صحبت کرده و او را قانع می کنیم.
- ۱۵۹- طریقه رفتار با مشتری سخت گیر در صورت راضی نبودن از کارمان چگونه است؟
الف- از آرایه خدمات به او خودداری کنیم.



ب- از پذیرفتن مشتری سخت گیر خودداری می کنیم.

ج- با دخالت یکی از همکاران، دنبال چاره جویی باشیم.

د- با عصبانیت برخورد کرده و به او هشدار می دهیم.

۱۶۰- کدام گزینه جزء کاربردهای رایانه است؟

الف- شناخت سلیقه مشتری و چاپ قبض

ب- انجام آرایش با رایانه و طراحی مدل روی صورت مشتری

ج- پذیرش مشتری و معرفی خدمات آرایشی

د- تطبیق مدل های روز با چهره، چاپ قبض، پرداخت هزینه ها

۱۶۱- بهترین تکنیک برای پی بردن به سلیقه مشتری در مورد خدمات خواسته شده چیست؟

الف- از کامپیوتر استفاده می کنیم.

ب- با مشتری صحبت کنیم.

ج- از سی دی آموزشی استفاده می کنیم.

د- از صحبت های سایرین کمک می گیریم.

۱۶۲- مهم ترین عامل برای جذب مشتری چیست؟

الف- تعریف از کار خود و مشتری

ب- ایجاد محیط آرام، جهت آرامش مشتری

ج- برقراری روابط شخصی با

د- ایجاد محیطی مطابق با مد روز

۱۶۳- هنگام برخورد با اعتراض مشتری برای آرام کردن او چه می کنیم؟

الف- با او هم دردی کنیم.

ب- بابت ارایه خدمات از مشتری وجهی دریافت نمی کنیم.

ج- اعتراض او را در کارت سابقه اش ثبت می کنیم.

د- شکایت مشتری را جدی گرفته و دعوت به آرامش می کنیم.

۱۶۴- در رابطه با خدمات آرایشی مدرن ترین تکنیک مشاوره، کدام است؟

الف- کاتالوگ آرایشی

ب- تجربه همکاران

ج- سلیقه شخصی

د- نرم افزارهای رایانه ای

۱۶۵- مشاوره با نرم افزار رایانه ای، حدوداً چه مدت زمان طول می کشد؟

الف- ۲ ساعت

ب- ۳۰ دقیقه

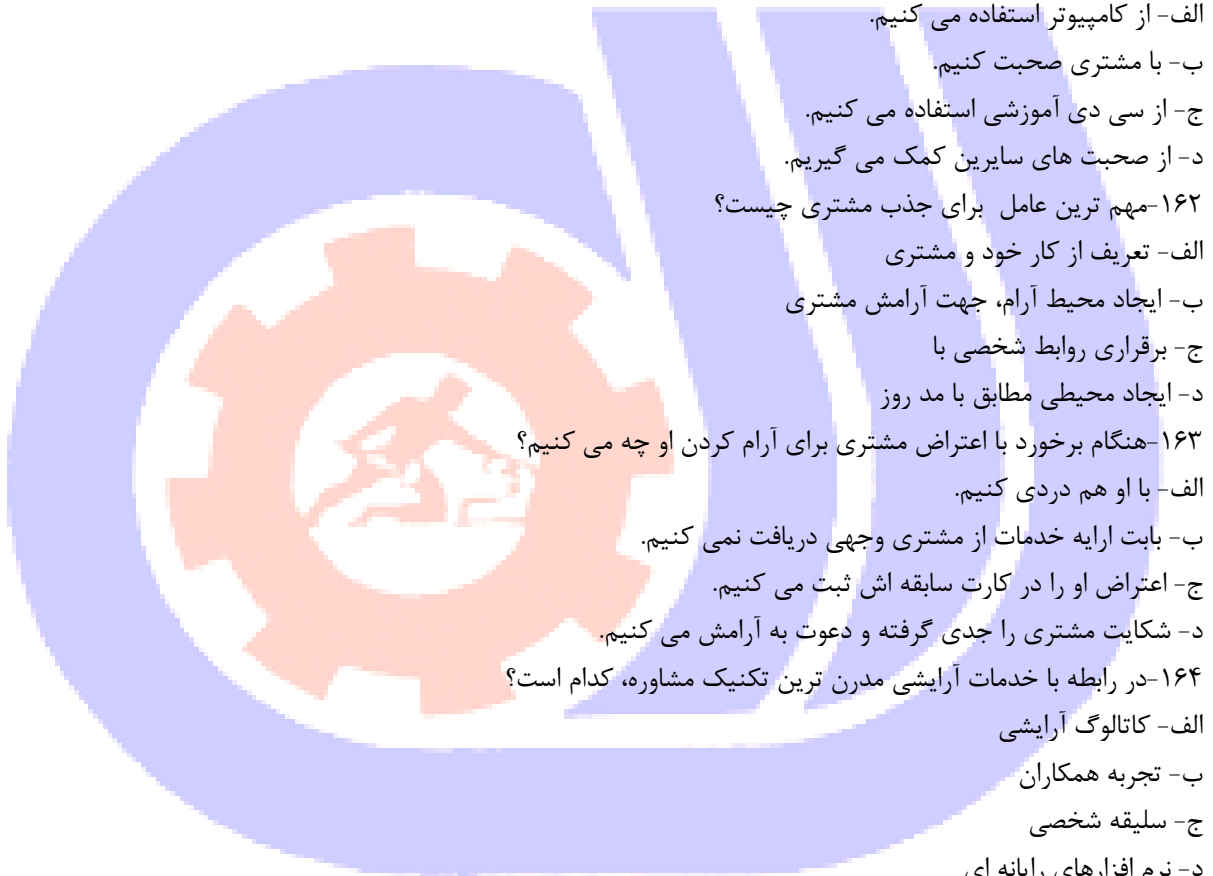
ج- ۵ دقیقه

د- ۱۵ دقیقه

۱۶۶- برای بهتر شدن خدمات مشاوره رایانه ای، کدام گزینه مناسب است؟

الف- سی دی های آموزشی

ب- ام پی تری های جدید



ج- نرم افزارهای جدید

د- سی دی های ژورنال

۱۶۷- در ارزیابی خدمات مشاوره ای چه مواردی مشخص می شود؟

الف- تغییرات چهره، تغییرات رنگ مو

ب- رنگ پوست، وزن مشتری

ج- نوع مو، جنس مواد مصرفی، قد مشتری

د- سلیقه آرایشگر و کیفیت مواد

۱۶۸- موقع اعتراض مشتری ضروری ترین نکاتی که باید رعایت شود، کدام است؟

الف- با او صحبت کرده تا آرام شود.

ب- با حفظ خونسردی به خواسته مشتری توجه کنیم.

ج- سلیقه ای عمل کرده و به مشتری توجه نمی کنیم.

د- عصبانیت خود را آشکار کرده و او را متقاعد می کنیم.

۱۶۹- سالن آرایش باید چه شرایطی داشته باشد؟

الف- فقط دارای کاتالوگ و عکس های زیبا باشد.

ب- طبق مد روز چیده شده و اروپایی باشد.

ج- فقط نظافت رعایت شده و از تصاویر فشن استفاده شود.

د- سالن با آداب و رسوم جامعه همخوانی داشته باشد.

۱۷۰- تبادل اطلاعات بین اشخاص که کلیه اندام های حسی در آن دخالت دارند، چه می گویند؟

الف- اخلاق

ب- ارتباط

ج- بافت

د- اخلاق حرفه ای

۱۷۱- در ارتباط اگر پیام از طرف مقابل درک نشود، کدام گزینه اتفاق می افتد؟

الف- رابطه را صمیمی می کند.

ب- رابطه را مختل می کند.

ج- رابطه را سرد می کند.

د- رابطه را متوقف می کند.

۱۷۲- از چه دیدگاهی هدف و نیاز مشتری را باید نگریند؟

الف- دیدگاه همکاران

ب- دیدگاه سایرین

ج- دیدگاه مشتری

د- دیدگاه خودمان

۱۷۳- چه عاملی باعث بروز احساسات منفی در مشتری می شود؟

الف- داشتن رفتار غیردوستانه

ب- مهربان بودن

ج- داشتن مهارت کافی

د- رعایت بهداشت

۱۷۴- چگونه می توان به مشتری انرژی مثبت داده و او را سر شوق آوریم؟

الف- سلیقه ای کار کردن آرایشگر

ب- توجه به سلیقه مشتری

ج- توجه به رنگ موی مشتری

د- بی توجه بودن به سلیقه مشتری

۱۷۵- هنگام مشاوره به چه نکته ای باید دقت کنیم؟

الف- زیاد صحبت نکنیم.

ب- زیاد صحبت کنیم.

ج- از کار خود تعریف کنیم.

د- به مشتری توجه نکنیم.

۱۷۶- برای برقراری و ارتباط سالم با مشتری، چه کار کنیم؟

الف- از تهدید و کنایه بپرهیزیم.

ب- فقط مهربان باشیم.

ج- بهداشت را رعایت کنیم.

د- رعایت بهداشت کافی است.

۱۷۷- مهم ترین عامل که مدیر سالن باید در رأس برنامه هایش قرار دهد، چیست؟

الف- فقط شهرت

ب- حفظ نظافت سالن

ج- روی گشاده

د- سلامت کارکنان

۱۷۸- از عوامل افزایش شهرت و موفقیت در کسب و کار کدام گزینه است؟

الف- رعایت اخلاقیات

ب- مهربان بودن

ج- صمیمی شدن با مشتری

د- رعایت بهداشت فردی

۱۷۹- بیگودی های فر در چه اندازه هایی وجود دارد؟

الف- اندازه های مختلف (درشت و ریز و متوسط)

ب- دو نوع (درشت و ریز)

ج- سه نوع (عمودی و افقی و مورب)

د- سه نوع (کلیپسی و عمودی و افقی)

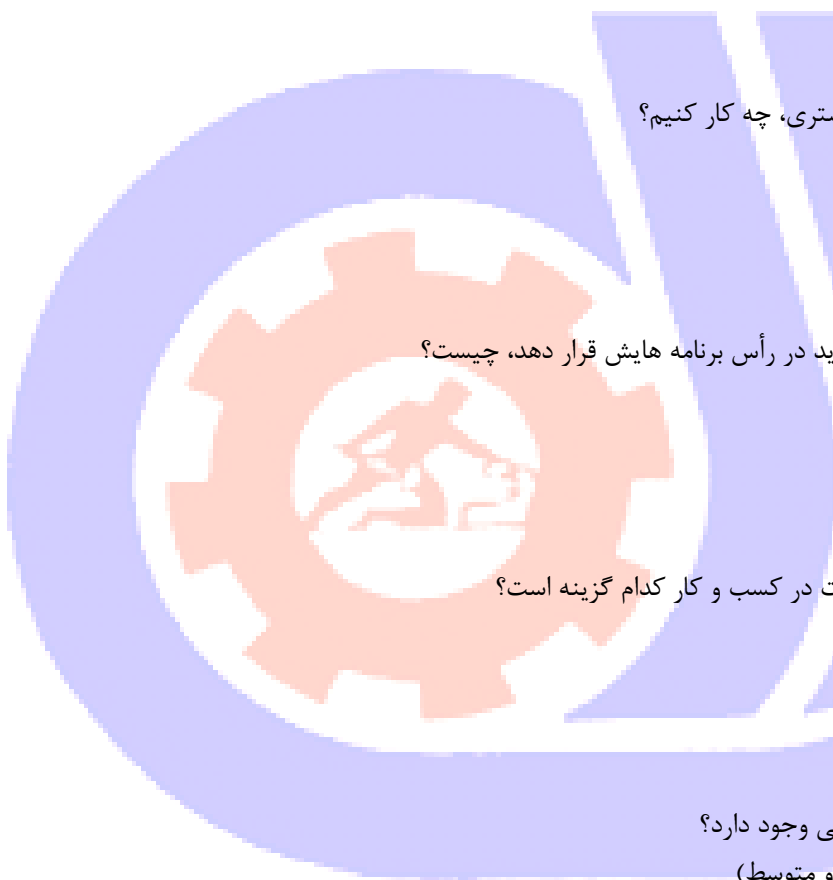
۱۸۰- اندازه بیگودی های فر کدام گزینه را نشان می دهد؟

الف- درشت و ریز بودن فر

ب- اندازه بیگودی، عمل فر

ج- یک دست بودن فر

د- حجم و تراکم فر



۱۸۱- برای فر کردن موها به چند قسمت تقسیم می شوند؟

الف- ۵ قسمت

ب- ۷ قسمت

ج- ۹ قسمت

د- ۴ قسمت

۱۸۲- پس از استفاده از سرم بر روی موها، چند دقیقه موها را آب کشی می کنیم؟

الف- ۳ تا ۴ دقیقه

ب- ۴ تا ۷ دقیقه

ج- بدون آب کشی

د- به مدت طولانی

۱۸۳- برای پیچیدن فر، از کدام قسمت سر شروع می کنیم؟

الف- جلوی سر

ب- پشت سر

ج- تاج سر

د- بغل سر

۱۸۴- پیچیدن عمودی موها توسط چه بیگودی هایی است؟

الف- آجر چین

ب- چپستیک یا هوک

ج- توری

د- جویی دانگ

۱۸۵- بیگودی های چپستیک یا هوک در چه نوع پیچیدنی، کاربرد دارد؟

الف- روش موجی یا شمعی

ب- روش مارپیچی

ج- روش پیچیدن عمودی

د- روش پیچیدن شلنگی

۱۸۶- روش پیچیدن لایه لایه بر روی چه مویی انجام می شود؟

الف- موهای کوتاه به صورت پله ای

ب- موهای بلند به صورت آجر چین

ج- موهای کوتاه به صورت آجر چین

د- موهای بلند به صورت افقی

۱۸۷- پیچیدن مدل لایه لایه بر روی موی کوتاه چگونه می شود؟

الف- مارپیچ

ب- آجر چین

ج- افقی

د- عمودی

۱۸۸- روش پیچیدن مدل لایه لایه روی کدام مو انجام می شود؟



الف- موی کوتاه

ب- موی مجعد

ج- موی فر

د- موی بلند

۱۸۹- کدام مدل پیچیدن موهای تاج سر به صورت افقی و اطراف سر به صورت عمودی پیچیده می شود؟

الف- روش قسمتی

ب- روش مارپیچی

ج- روش موجی یا شمعی

د- روش لایه لایه

۱۹۰- مدل پیچیدن به روش شمعی یا موجی موها به چه شکل پیچیده می شود؟

الف- قسمت تاج سر و اطراف سر عمودی پیچیده می شود.

ب- قسمت تاج سر افقی و اطراف سر ایستاده پیچیده می شود.

ج- قسمت پس سر و پشت سر عمودی و بقیه افقی پیچیده می شود.

د- قسمت پس سر ایستاده و بالای سر افقی پیچیده می شود.

۱۹۱- کدام روش پیچیدن، به دلخواه مشتری قسمتی را کش بسته و بقیه را فر می کنیم؟

الف- شمعی

ب- موجی

ج- قسمتی

د- شلنگی

۱۹۲- نام دیگر بیگودی های جوی دانگ چیست؟

الف- اسفنجی

ب- ماژور

ج- هوک

د- چپستیک

۱۹۳- برای پیچیدن موهای بسیار بلند از کدام روش استفاده می شود؟

الف- موجی

ب- مارپیچی

ج- قسمتی

د- شمعی

۱۹۴- از بیگودی های فوم رولر یا کاجی در کجای سر استفاده می شود؟

الف- پشت سر

ب- پس سر

ج- بالای سر

د- دلخواه مشتری

۱۹۵- در پیچیدن با بیگودی های خودکاری، موهای کدام قسمت سر پیچیده می شود؟

الف- بالای سر



ب- پشت سر

ج- پس سر

د- طبق سلیقه

۱۹۶- روش مارپیچ یا شلنگی چگونه است؟

الف- مناسب موهای کوتاه از بیگودی عمودی استفاده می شود.

ب- مناسب موهای بسیار بلند و از بیگودی های جوی دانگ یا ماژور یا اسفنجی استفاده می شود.

ج- مناسب موهای بلند و از بیگودی های عمودی استفاده می شود.

د- مناسب موهای متوسط و از دو نوع بیگودی فوم رولر و جوی دانگ استفاده می شود.

۱۹۷- روش پیچیدن با بیگودی های فوم رولر یا کاجی چیست؟

الف- بخش هایی از مو را به دلخواه مشتری جدا نموده و می پیچیم.

ب- از نوع بیگودی چیسیتک می پیچیم.

ج- از بیگودی هوک پیچیده می شود.

د- از بیگودی های عمودی استفاده می شود.

۱۹۸- روش بیگودی خودکار چگونه است؟

الف- نوع بیگودی عمودی

ب- نوع پیچیدن با بیگودی خودکار

ج- نوع بیگودی افقی

د- نوع بیگودی بومی رانگ

۱۹۹- برای فر کردن، موها را چگونه می پیچیم؟

الف- موها زیاد کشیده شود.

ب- بیگودی ها شل نباشد.

ج- لایه برداشته شده از طول بیگودی بیش تر نباشد.

د- بیگودی ها شل و نیمه باشد.

۲۰۰- فر بیگودی دو شاخه ای به چه صورت پیچیده می شود؟

الف- کوکی

ب- پوش دار

ج- زیگزاک

د- یک در میان

۲۰۱- فر لوله ای عمودی با چه بیگودی پیچیده می شود؟

الف- ماژور

ب- توری

ج- مارپیچ هوک

د- بومی رانگ

۲۰۲- فر لوله ای عمودی روی چه مویی مناسب تر است؟

الف- موهای تکه ای متوسط

ب- موهای خیلی بلند



ج- موهای کوتاه

د- موهای فر

۲۰۳- فر حلقه ای با کدام بیگودی ها پیچیده می شود؟

الف- مارپیچ

ب- بومی رانگ

ج- هوک

د- بیگودی فر

۲۰۴- فر حلقه ای توسط بیگودی مازور روی چه مویی انجام می شود؟

الف- موهای خیلی کوتاه

ب- موهای بلند

ج- موهای کوتاه

د- موهای مصنوعی

۲۰۵- انواع پیچیدن فر کدام است؟

الف- عمودی، افقی، یک در میان

ب- عمودی، افقی، قسمتی، حلقه ای

ج- قسمتی، عمودی، زیگزاکی، یک در میان

د- قسمتی، افقی، یک در میان

۲۰۶- فر عمودی کدام است؟

الف- هوک یا چپستیک

ب- بیگودی فنی

ج- بیگودی معمولی

د- حلقه ای توری

۲۰۷- فر حلقه ای چگونه است؟

الف- فر حلقه ای به وسیله بیگودی بومی رانگ

ب- مانند فر چپستیک

ج- مانند پیچیدن بیگودی هوک

د- مانند فر سیم تلفنی

۲۰۸- برای فر موهای لخت و صاف، از چه بیگودی استفاده می شود؟

الف- بیگودی درشت

ب- بیگودی ریز

ج- بیگودی بزرگ

د- بیگودی خیلی بزرگ

